***Tulio Adrián Mancía Arriaga***

**DATOS PERSONALES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dirección completa:**    **Correo Electrónico** | Colonia Ángela Montano calle Central #40, km 89 ½ carretera El Litoral, Jiquilisco, Usulután.  t.mancia@hotmail.com |

**FORMACIÓN ACADEMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| Enero 2004 – diciembre 2010 | Licenciatura en Computación  Área de Especialización: Redes y Diseño Web  Universidad Capitán General Gerardo Barrios. |

**EXPERIENCIAS LABORALES**

**Nombre de la empresa:** Alcaldía Municipal de Mejicanos **Cargo:** CAM **Periodo:** Octubre 2020 – a la fecha  **Funciones:** funciones de seguridad.

**Nombre de la empresa:** Congregación Hermanas de La Providencia. **Cargo:** Técnico Administrativo **Periodo:** Mayo 2015 – Enero 2017 **Funciones:** Administrar sistema de becados, creación de reportes estadísticos, Administración de redes sociales y participación en el Consejo Administrativo de Becas.

**Nombre de la empresa:** Alcaldía Municipal de Santa Tecla **Cargo:** Encargado del Observatorio Municipal para la Prevención de la Violencia **Periodo:** Octubre 2014 – Mayo 2015  **Funciones:** Coordinar la recolección, procesamiento y presentación de información estadística sobre actividad delictiva y la relación con entidades locales y nacionales relacionadas con la seguridad.

**HABILIDADES Y CUALIDADES PERSONALES**

* Buenas relaciones interpersonales y trabajo en equipo.
* Facilidad de aprendizaje.
* Manejo de equipo de oficina.
* Manejo de paquete Office.
* Conocimientos básicos en: Diseño Gráfico, ArcGis 10.
* Oracle, Ingles Técnico, Dreamweaver, HTML5, CSS3.
* preventivo y correctivo a equipos informáticos.
* Excelentes relaciones interpersonales, Facilidad para trabajar en grupo